



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Istituto Comprensivo Statale "Villa Varda" di Brugnera



Sede: via Galileo Galilei, 5 – 33070 Brugnera (PN)

Tel. 0434-623038 - Fax 0434-613931

C.F. 80015000930 - C.M. PNIC82500C

E-mail: pnice82500c@istruzione.it - Pec: pnice82500c@pec.istruzione.it – Web: www.icbrugnera.gov.it

Plessi scolastici: Scuola Secondaria di I° Grado "A. Canova"

Scuole Primarie: Brugnera Capoluogo "N. Sauro" - Tamai "A. Sacilotto" - Maron "G. Mazzini"



Prot. n. 309

Brugnera, 19/01/2019

CUP C67I17000540007

Al docente De Fiorido Franca

Agli Atti PON

Al sito WEB dell'Istituto

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO REFENTE ATTUAZIONE E VALUTAZIONE
PON FSE 2014/2020.**

Progetto **10.2.5A-FSEPON-FR-2018-96.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 20141T05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'avviso pubblico 3340 del 23/03/2017 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo Specifico 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali;

VISTO l'autorizzazione, prot. n. AOODGEFID/23576 del 23 luglio 2018, del MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV- per la realizzazione del progetto denominato "Crescere bene insieme a scuola" Codice progetto **10.2.5A-FSEPON-FR-2018-96;**

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n.1588;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 79 del 03/04/2017 con la quale è stata approvata la presentazione dei progetti riferiti agli avvisi indicati nella nota prot. del MIUR AOODGEFID/950

del 31/01/2017, nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON) FSE "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 176 del 5/11/2018 di inserimento del progetto **10.2.5A-FSEPON-FR-2018-96** nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018;

VISTO il Regolamento relativo alle procedure ed ai criteri oggettive e predeterminati di scelta del personale interno ed esterno da utilizzare in attività e progetti ex art.40 D.I. 44/2001 e ss.mm.;

VISTO il Regolamento interno per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture ai sensi del decreto correttivo D.Lgs. 56/2017 del D.Lgs. 50/2016;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota Miur di errata corrige prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI gli art.84, 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007;

VISTA la legge 107/2015;

VISTI i moduli (tipo di intervento) da realizzare coerentemente con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTA la circolare n. 114 del 5/12/2018 con la quale il personale interessato a ricoprire incarichi per il PON veniva invitato a presentare la propria candidatura, previo possesso dei requisiti previsti nei vari moduli;

VISTO il Collegio dei Docenti del 19 dicembre 2018, durante il quale, a seguito di circolare di avviso di selezione n. 114 del 05/12/2018, sono state individuate le figure di:

referente per l'attuazione e la valutazione
tutor
esperti

CONSIDERATO che la S.V., in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentato da curriculum vitae agli atti,

INCARICA

la S.V., in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **Referente per l'attuazione e per la valutazione** nell'ambito del PON/FSE Sotto azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali relativamente al progetto:

10.2.5A-FSEPON-FR-2018-96 "Crescere bene insieme a scuola"

Tipologia modulo	Titolo	Importo autorizzato modulo	n. ore previste
Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport	Unplugged: la prevenzione si fa a scuola - 1	€ 5.082,00	30
Benessere, corretti stili di vita, educazione motoria e sport	Unplugged: la prevenzione si fa a scuola - 2	€ 5.082,00	30
Educazione ambientale	GREEN SCHOOL	€ 5.082,00	30
Civismo, rispetto delle diversità e cittadinanza attiva	Teatro e comunità	€ 5.082,00	30
	TOTALE SCHEDE FINANZIARIE	20.328,00	

La SV. dovrà:

- collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor e favorire i raccordi con i consigli di classe;
- coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e di progetto;
- verbalizzare le riunioni di progetto;
- monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma PON e alla stesura di verbali;
- curare che i dati inseriti nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
- promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l'organizzazione di manifestazioni ed eventi;
- *garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze;*
- *coordinare le iniziative di valutazione garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;*
- *predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto;*
- *raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti.*

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del progetto fissata al 30/09/2019 o fine ad altro termine se prorogato.

Per lo svolgimento del predetto incarico, le verrà riconosciuto un numero di ore eccedenti l'orario pari a 60 (ovvero 15 ore per ogni modulo che verrà attivato) per un importo orario lordo dipendente di € 17,50. L'importo complessivo attribuibile ammonta ad € 1.050,00 lordo dipendente pari ad € 1.393,35 lordo stato.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Dovrà essere tenuto un registro cronologico delle attività svolte oltre l'orario di servizio per la realizzazione delle attività suddette, che dovranno essere regolarmente rendicontate a fine attività.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale www.icbrugnera.it nella sezione riservata ai PON e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Armida Muz
(firmato digitalmente)