



## Istituto Comprensivo Statale "Villa Varda" di Brugnera



**Sede:** via Galileo Galilei, 5 – 33070 Brugnera (PN)

**Tel.** 0434-623038 - **Fax** 0434-613931

**C.F.** 80015000930 - **C.M.** PNIC82500C

**E-mail:** pnic82500c@istruzione.it - **Pec:** pnic82500c@pec.istruzione.it – **Web:** www.icbrugnera.it

**Plessi scolastici:** Scuola Secondaria di I° Grado "A. Canova"

Scuole Primarie: Brugnera Capoluogo "N. Sauro" - Tamai "A. Sacilotto" - Maron "G. Mazzini"



Prot. n.vedi segnatura

Brugnera, vedi segnatura

CUP C67I17000570007

Al Dirigente Scolastico Dott.ssa Armida Muz  
Agli Atti PON  
Al sito WEB dell'Istituto

**OGGETTO: ASSUNZIONE INCARICO DIREZIONE E COORDINAMENTO**  
PON FSE 2014/2020 - Progetto Progetto **10.2.2A-FdRPOC-FR-2018-2**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 20141T05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO il POC Programma Operativo Complementare "Per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, approvato con delibera CIPE n.21/2018;

VISTO l'avviso pubblico 2669 del 03/03/2017 "Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di 'cittadinanza digitale'" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* Azione 10.2.2A "Competenze di base"

VISTA l'autorizzazione, prot. n. AOODGEFID/28233 del 30 ottobre 2018, del MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV- per la realizzazione del progetto denominato "**Training digital**" Codice progetto **10.2.2A-FDRPOC-FR-2018-2**;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n.1588;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la Delibera del Consiglio d' Istituto n. 79 del 03/04/2017 con la quale è stata approvata la presentazione dei progetti riferiti agli avvisi indicati nella nota prot. del MIUR AOODGEFID/950 del 31/01/2017, nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON) FSE “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 179 del 5/11/2018 di inserimento del progetto **10.2.2A-FDRPOC-FR-2018-2** nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018;

VISTO il Regolamento relativo alle procedure ed ai criteri oggettive e predeterminati di scelta del personale interno ed esterno da utilizzare in attività e progetti;

VISTO il Regolamento interno per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture ai sensi del decreto Legislativo 56/2017 correttivo del D.Lgs. 50/2016;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota Miur di errata corrige prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI gli art.84, 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007 e ss.mm.;

VISTA la legge 107/2015;

VISTI i moduli (tipo di intervento) da realizzare coerentemente con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di coordinamento nell'ambito del progetto autorizzato;

VISTA l'autorizzazione rilasciata dal Direttore Generale USR FVG prot.n. 4829 in data 04 dicembre 2018;

### **DETERMINA**

Di conferire a se stesso, Armida Muz, in virtù della qualifica dirigenziale ricoperta, l'incarico di svolgere il Coordinamento e la Direzione del seguente progetto:

#### **10.2.2A-FDRPOC-FR-2018-2 “Training digital”**

<b>Tipologia modulo</b>	<b>Titolo</b>	<b>Importo autorizzato modulo</b>	<b>n. ore previste</b>
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	LEARNING APPS 1	€ 5.082,00	30
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	VILLA VARDA IN DIGITALE	€ 5.082,00	30
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	Gestione REpository COndiviso	€ 5.082,00	30
Competenze di cittadinanza digitale	MEDIA PRESS REVIEW	€ 5.082,00	30

Competenze di cittadinanza digitale	LEARNING APPS 2	€ 4.665,60	30
	<b>TOTALE SCHEDE FINANZIARIE</b>	€ 24.993,60	

Per lo svolgimento del predetto incarico, verrà riconosciuto un numero di giornate pari a 6 (giornata calcolata su 6 ore), per un importo orario lordo dipendente di € 25,00. L'importo complessivo attribuibile ammonta ad € 900,00 lordo dipendente pari ad € 1.194,30 lordo stato.

Le ore attribuite per l'incarico possono subire variazioni e/o essere parametrizzate in calcolo percentuale tra gli aventi diritto, in funzione delle risorse gestionali assegnate all'Istituto a fine progetto.

Dovrà essere tenuto un registro cronologico delle attività svolte oltre l'orario di servizio per la realizzazione delle attività suddette, che dovranno essere regolarmente rendicontate a fine attività.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale [www.icbrugnera.it](http://www.icbrugnera.it) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Armida Muz

Firmato digitalmente