

Istituto Comprensivo Statale "Villa Varda" di Brugnera



Sede: via Galileo Galilei, 5 – 33070 Brugnera (PN)

Tel. 0434-623038 - Fax 0434-613931

C.F. 80015000930 - C.M. PNIC82500C

E-mail: pnic82500c@istruzione.it - Pec: pnic82500c@pec.istruzione.it – Web: www.icbrugnera.gov.it

Plessi scolastici: Scuola Secondaria di I° Grado "A. Canova"

Scuole Primarie: Brugnera Capoluogo "N. Sauro" - Tamai "A. Sacilotto" - Maron "G. Mazzini"



PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

Avviso 1953 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc).

Progetto "Key Skills" Codice Progetto: **10.2.2A-FSEPON-FR-2017-68;**

Circ. n. 260

Brugnera, 18/06/2018

CUP C65B17000280007

Al personale dell'Istituto
Comprensivo di Brugnera

sue sedi

Oggetto: individuazione di personale interno da impiegare nella realizzazione del progetto denominato "Key Skills" Codice Progetto: **10.2.2A-FSEPON-FR-2017-68** nell'ambito del **Collegio dei docenti del 29 giugno 2018;**

Si comunica che tra le modalità previste nella lettera di autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/197 del 10/01/2018 riferita al progetto in oggetto, è possibile individuare il personale **tutor** ed **esperto** da impiegare nelle attività, mediante delibera del Collegio dei Docenti.

Inoltre si ritiene opportuno individuare due ulteriori figure:

1 Responsabile dell'attuazione per i progetti che si realizzeranno presso la Scuola Secondaria di Primo grado

1 Responsabile dell'attuazione per i progetti che si realizzeranno presso la Scuola Primaria

Per quanto riguarda il Referente per la valutazione l'individuazione di eventuale personale da investire in tale ruolo sarà valutata successivamente.

L'individuazione sarà effettuata dal Collegio dei Docenti nella seduta del **29 giugno 2018.**

Il personale interessato ad assumere l'incarico di Referente per l'attuazione, di Tutor e/o di esperto, è pregato di presentare la propria candidatura entro **lunedì 25 giugno 2018 ore 13.00**, utilizzando le schede allegate.

Di seguito si forniscono informazioni rilevanti al fine della presentazione della candidatura.

MODULI FORMATIVI DEL PROGETTO "Key Skills"

N.	Moduli formativi	obiettivi	N. ore
1	<p>Lingua madre: <i>"Non si può aprire un libro senza imparare qualcosa"</i></p> <p>Destinatari: alunni scuola secondaria</p>	<p>Il modulo è strutturato secondo questi obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rafforzare le competenze di base (ascolto, comprensione, produzione, conoscenze grammaticali, ampliamento del lessico) - fornire strategie di studio e strumenti tecnologici multimediali per sviluppare le competenze di base e stimolare la motivazione ad apprendere - promuovere aspetti metacognitivi e motivazionali attraverso una partecipazione più attiva dello studente - favorire l'inclusione e atteggiamenti corretti e costruttivi (life skills) - favorire l'approccio laboratoriale mettendo l'alunno al centro del processo formativo (flipped classroom, cooperative learning...) con lo scopo di potenziare le abilità sociali e relazionali con i pari <p>Attività laboratoriali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ascolto, comprensione e sintesi dei contenuti di studio da recuperare attraverso la realizzazione di prodotti di informazione e comunicazione (mappe concettuali multimediali, podcast, wordle, cross word...) - produzione di elaborati individuali su varie tipologie testuali - conduzione di flipped classroom e cooperative learning su contenuti disciplinari (morfologia, sintassi, semantica e lessico, tipologie testuali..) 	30
2	<p>Matematica: <i>Mate.....chef</i></p> <p>Destinatari: alunni scuola secondaria</p>	<p>Il modulo è strutturato in un laboratorio di 30 ore che hanno lo scopo di potenziare la motivazione, la creatività e la comunicazione creando un ambiente più adeguato e rispondente alle diverse necessità e capacità degli alunni partecipanti.</p> <p>Nello specifico i laboratori avranno i seguenti obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - promuovere l'interesse verso la scuola integrando le attività con il curricolo scolastico - rafforzare le competenze con gli obiettivi e di base di matematica - favorire l'approccio laboratoriale mettendo l'alunno al centro del processo formativo - migliorare l'autostima - favorire l'inclusione e atteggiamenti corretti e costruttivi - uso di software specifici per la scrittura e l'elaborazione dei dati <p>Le iniziative sono</p> <ul style="list-style-type: none"> - analisi statistica su abitudini alimentari - culture a confronto <p>Al termine delle attività, si coinvolgeranno le famiglie a partecipare ad un laboratorio di presentazione di quanto realizzato.</p>	30

3	<p>Matematica: Giochiamo al mercato</p> <p>Destinatari: alunni scuola primaria</p>	<p>Obiettivi del progetto: -Comprendere situazioni problematiche di vita quotidiana e risolverle -Mettere in stretto rapporto il pensare e il fare -Operare con il denaro in situazioni reali -Operare con i numeri in situazioni reali -Operare con varie unità di misura arbitrarie e convenzionali</p> <p>Caratteristiche dei destinatari Alunni scuola primaria (classi 2° e 3°) in base a bisogni e agli stili di apprendimento</p> <p>Discipline coinvolte Matematica, tecnologia, arte e lingua italiana.</p> <p>Strumenti Monete, strumenti di misura arbitrari e convenzionali, materiale di facile consumo strutturato e non.</p> <p>Contenuti Situazioni problematiche in ambiti di esperienza, compravendita e misure di: lunghezza, peso, capacità, euro.</p>	30
4	<p>Matematica: Giochiamo con l'Euro</p> <p>Destinatari: alunni scuola primaria</p>	<p>Obiettivi del progetto: -Comprendere situazioni problematiche di vita quotidiana e risolverle -Mettere in stretto rapporto il pensare e il fare -Operare con il denaro in situazioni reali -Operare con i numeri decimali -Operare con varie unità di misura</p> <p>Caratteristiche dei destinatari Alunni scuola primaria (classi 4° e 5°) in base ai bisogni e agli stili di apprendimento</p> <p>Discipline coinvolte Matematica, tecnologia, arte e lingua italiana</p> <p>Strumenti Monete, strumenti di misura convenzionale, materiale utile per la compravendita strutturato e non</p> <p>Contenuti Situazioni problematiche in ambiti di esperienza, compravendita e misure di: lunghezza, peso, capacità, ampiezza, euro e tempo</p>	30
5	<p>Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie: clil corner</p> <p>Destinatari: alunni scuola primaria</p>	<p>I destinatari sono gli alunni delle classi 4°e 5° della scuola primaria e le discipline coinvolte saranno lingua straniera: inglese, scienze, geografia. Gli incontri si svolgeranno settimanalmente in modalità laboratoriale e verranno strutturati in metodologie quali Cooperative learning, giochi, attività in piccoli gruppi; interdisciplinarietà.</p> <p>Per lo svolgimento delle attività si farà uso di LIM, flashcards, oggetti dell'ambiente circostante, lettore CD, video, internet, pc.</p> <p>Attraverso l'osservazione diretta e indiretta dell'ambiente circostante si proverà a conoscere meglio la propria realtà esplorandola in LS.</p> <p>Gli obiettivi del percorso formativo saranno esser in grado di comprendere oralmente e per iscritto semplici contenuti disciplinari in lingua inglese; sviluppare negli alunni una migliore padronanza della lingua straniera attraverso lo studio di contenuti disciplinari in LS.</p>	30

Requisiti generali

La candidatura può essere presentata dal personale scolastico a tempo indeterminato.

Per la figura di Referente per l'Attuazione

- Esperienza progettuale;
- Comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo per cui si avanza candidatura;

- Adeguate competenze informatiche necessarie alla Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

Per la figura di Tutor è necessario possedere:

- abilità relazionali e di gestione d'aula;
- abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforme on line.

Per la figura di esperto è necessario possedere:

- abilità relazionali e di gestione d'aula;
- conoscenza della materia oggetto del corso.

Compiti del Referente per l'Attuazione

Al Referente per l'Attuazione si richiede di:

- collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e il Referente per la Valutazione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor e favorire i raccordi con i consigli di classe;
- coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e di progetto;
- verbalizzare le riunioni di progetto;
- monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma PON e alla stesura di verbali;
- curare che i dati inseriti nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani dagli operatori selezionati siano coerenti e completi;
- promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l'organizzazione di manifestazioni ed eventi.
- Il Referente dell'attuazione dei moduli della scuola secondaria dovrà occuparsi della realizzazione dei moduli indicati nel presente avviso nonché dei seguenti moduli di lingua straniera facenti parte del progetto Key Schools:
 - The Speaker's Corner 1
 - The Speaker's Corner 2
 - The Speaker's Corner 3
- Il Referente dell'attuazione dei moduli della scuola primaria dovrà occuparsi della realizzazione dei moduli indicati nel presente avviso nonché dei seguenti moduli di lingua straniera facenti parte del progetto Key Schools:
 - Speaking better if together

Compiti del Tutor

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;

- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Sintesi dei compiti:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- monitorare la piattaforma GPU inserendo i dati ed i documenti utili per l'avvio, lo svolgimento e la chiusura del progetto (es. compilare la scheda dei discenti e caricare modulo privacy);
- gestire la rilevazione presenze ai corsi (curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione);
- segnalare in tempo reale, al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto, monitorando la partecipazione fisica al corso;
- relazionare circa le proprie attività con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali;
- curare il monitoraggio del corso e il rispetto della calendarizzazione prevista.

Compiti degli esperti

L'**esperto** è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L'esperto è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

E' richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.

L'esperto deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere.

L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Sintesi dei compiti:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- raccordarsi con il Tutor che monitora la frequenza e il gradimento dei corsisti;
- predisporre e presentare il programma da svolgere con la calendarizzazione;
- rispettare il calendario del corso ed avvisare in caso di assenza per forza maggiore.

Periodo di svolgimento

Tutte le attività corsuali previste dal Progetto Key schools si svolgeranno da settembre 2018 a luglio 2019, secondo una scansione cronologica attribuita a ciascun modulo. La calendarizzazione sarà definita all'inizio dell'a.s. 2018/19.

Incarichi e compensi

Il costo orario previsto dal piano finanziario del PON prot. n. **10.2.2A-FSEPON-FR-2017-68** è di:

Tutor: max €30,00 (trenta euro) onnicomprensivi di tutti gli oneri

Esperto: max €70,00 (settanta euro) onnicomprensivi di tutti gli oneri

Per il Referente per l'attuazione verrà riconosciuto un corrispettivo calcolato sulla base dello svolgimento delle attività, calcolate in ore documentate, in applicazione del CCNL Comparto Scuola vigente pari ad € 17,50 (lordo dipendente). **Dovrà essere tenuto obbligatoriamente un registro cronologico delle attività svolte.**

Verranno assegnate n. 50 ore per l'attività di Referente per l'attuazione della scuola secondaria e 40 ore per l'attività di Referente per l'attuazione della scuola primaria. Tale numero massimo di ore potrà subire flessioni in caso di consistente diminuzione delle presenze da parte degli alunni.

Referente per l'attuazione: tabella di valutazione titoli

		N° titoli	Punteggio	Totale	Punteggio massimo attribuibile
Titoli di studio	Ulteriore titolo di studio universitario, in aggiunta al titolo di accesso al proprio profilo (II laurea) oppure master universitario e/o corso di perfezionamento post laurea attinenti al ruolo richiesto		15		15
Titoli professionali	Esperienze di coordinamento e gestione di progetti interni alla scuole e/o in rete con altre amministrazioni		punti 5 per ogni esperienza, fino a un massimo di 30		30
	Competenze informatiche comprovate con certificazioni (es: ECDL)		Punti 5 per ogni titolo fino a un massimo di 20		20
	Anzianità di servizio a tempo indeterminato		5 punti per ogni anno, fino a un massimo di 25		25

	Partecipazione, come corsista, a corsi di formazione su tecnologie digitali		5 punti per ogni corso, fino a un massimo di 10		10
TOTALE					100

Tutor: tabella di valutazione titoli

		N° titoli	Punteggio	Totale	Punteggio massimo attribuibile
Titoli di studio	Laurea, specialistica o magistrale		15		15
	Laurea, specialistica o magistrale non attinente alla materia oggetto del corso		8		8
	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado <i>N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la laurea specialistica o magistrale e laurea triennale</i>		7		7
Titoli professionali	Esperienze di tutoring/e-tutoring, esperienze di conduzione di laboratori informatici, docenza in corsi di formazione su tecnologie digitali		punti 5 per ogni esperienza, fino a un massimo di 30		30
	Competenze informatiche comprovate con certificazioni (es: ECDL)		Punti 5 per ogni titolo fino a un massimo di 20		20
	Anzianità di servizio a tempo indeterminato		5 punti per ogni anno, fino a un massimo di 25		25
	Partecipazione, come corsista, a corsi di formazione su tecnologie digitali		5 punti per ogni corso, fino a un massimo di 10		10
TOTALE					100

Esperti: tabella di valutazione titoli

		N° titoli	Punteggio	Totale	Punteggio massimo attribuibile
Titoli di studio	Laurea, specialistica o magistrale attinente alla materia oggetto del corso		15		15
	Laurea, specialistica o magistrale non attinente alla materia oggetto del corso		8		8

	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado <i>N.B. Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con quello già eventualmente attribuito per la laurea specialistica o magistrale</i>		7		7
Titoli professionali	Esperienze di docenza nelle istituzioni scolastiche relativamente alla materia oggetto dell'incarico		punti 5 per ogni esperienza annuale di insegnamento o per corsi di almeno 30 ore, punti 1 per ogni corso (di almeno 6 ore) fino ad un massimo di 5 punti per anno scolastico; fino a un massimo di 30;		30
	possesso di certificazioni attinenti all'attività oggetto dell'incarico		Punti 5 per ogni titolo fino a un massimo di 20		20
	Anzianità di servizio a tempo indeterminato		5 punti per ogni anno, fino a un massimo di 25		25
	Partecipazione, come corsista, a corsi di formazione sulle materie oggetto dell'incarico		5 punti per ogni corso, fino a un massimo di 10		10
TOTALE					100

In sede di Collegio dei docenti verrà stilata una graduatoria in base al punteggio conseguito. Gli incarichi, deliberati dal Collegio, saranno affidati in base ai titoli specialistici posseduti, alla posizione in graduatoria, alle preferenze espresse in sede di candidatura e ad una equa distribuzione degli incarichi.

In caso di assenza o di impedimento prolungato, per non compromettere la realizzazione del singolo modulo, le persone incaricate potranno essere sostituite attingendo dalla graduatoria.

Allegati:

Allegato A candidatura per Referente per l'Attuazione

Allegato B candidatura Tutor

Allegato C candidatura esperto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Armida Muz)