

Istituto Comprensivo Statale "Villa Varda" di Brugnera



Sede: via Galileo Galilei, 5 – 33070 Brugnera (PN)

Tel. 0434-623038 - **Fax** 0434-613931

C.F. 80015000930 - **C.M.** PNIC82500C

E-mail: pnic82500c@istruzione.it - **Pec:** pnic82500c@pec.istruzione.it – **Web:** www.icbrugnera.edu.it

Plessi scolastici: Scuola Secondaria di 1° Grado "A. Canova"

Scuole Primarie: Brugnera Capoluogo "N. Sauro" - Tamai "A. Sacilotto" - Maron "G. Mazzini"



Brugnera, *vedi segnatura*

Prot. n. *vedi segnatura*

Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 per il trattamento dei dati personali finalizzato all'attuazione del D.Lgs. 111/2021.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (cd. GDPR), la informiamo nel seguito circa i trattamenti dei dati del personale docente ed ATA di questa istituzione scolastica effettuati per garantire l'attuazione del D.L. 6 agosto 2021, n. 111 recante *"Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti"*.

In particolare il Decreto dispone che sull'intero territorio nazionale e per l'intero anno scolastico 2021/2022, i servizi educativi e scolastici *"sono svolti in presenza"*, in considerazione della progressione della campagna vaccinale e che a tale disposizione sono consentite deroghe solo da parte dei Presidenti delle Regioni e Province autonome *"esclusivamente in zona rossa e arancione e in circostanze di eccezionale e straordinaria necessità ..."* e che in tal caso, per il tempo strettamente necessario, le istituzioni scolastiche ricorreranno alla didattica digitale integrata.

Lo stesso Decreto dispone all'art. 1, comma 6 che *"dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021 tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione e universitario, nonché gli studenti universitari, devono possedere e sono tenuti a esibire la certificazione verde COVID-19 di cui all'articolo 9, comma 2 del D.Lgs. 52/2021."*

Il mancato rispetto di tale disposizione *da parte del personale scolastico e di quello universitario è considerato assenza ingiustificata e a decorrere dal quinto giorno di assenza il rapporto di lavoro è sospeso e non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento, comunque denominato.*

I dirigenti scolastici e i responsabili dei servizi educativi dell'infanzia nonché delle scuole paritarie e delle università sono tenuti a verificare il rispetto delle prescrizioni relative alla verifica dei green pass.

Rimandando al prot. n. 5666 del 25.08.2021 con il quale sono state fornite ulteriori informazioni in relazione alle disposizioni adottate dall'istituto per l'attuazione del Decreto 111/2021 presentiamo in questa sede le informazioni relative ai trattamenti di dati personali operati nell'ambito di tali attività.

1. Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "Villa Varda" di Brugnera con sede in Via G. Galilei n. 5, Brugnera (PN) Tel. 0434623038, email pnic82500c@istruzione.it e PEC pnic82500c@pec.istruzione.it, rappresentata dal Dirigente scolastico pro tempore.

2. Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) nominato dal titolare del trattamento è l'avv. Stefano Corsini di Pordenone, email dpo@avvocatocorsini.it.

3. Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

La base legale dei trattamenti di cui alla presente informativa sono gli obblighi di legge previsti dal decreto legge 6 agosto 2021, n. 111 recante *"Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti"*. Nella definizione delle procedure sono anche stati presi in considerazione:

- la nota tecnica del Ministero dell'Istruzione del 13 agosto 2021, n. 1237.
- la nota del M.I. 22 luglio 2021, n. 1107, ad accompagnamento del verbale del Comitato tecnico scientifico 12 luglio 2021, n. 34.
- il D.M. 6 agosto 2021, n. 257, che ha adottato il "Piano Scuola 2021-2022 – Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione".

4. Tipologie di dati trattati

Saranno oggetto di trattamento i dati personali necessari alla verifica del corretto adempimento delle disposizioni che

pass”) per recarsi a scuola. In particolare per tutto il personale in servizio verrà verificata, da parte dei delegati individuati dal dirigente, la regolarità della certificazione verde rilasciata:

- a) A chi abbia effettuato la prima dose o il vaccino monodose da 15 giorni o abbia completato il ciclo vaccinale;
- b) A chi sia risultato negativo a un tampone molecolare o rapido nelle 48 ore precedenti;
- c) A chi sia guarito da COVID-19 nei sei mesi precedenti.

Nel rispetto delle disposizioni presenti nelle FAQ del Garante privacy relative al *“Trattamento di dati relativi alla vaccinazione anti Covid-19 nel contesto lavorativo”* non sarà oggetto di registrazione l’effettiva posizione di ciascun dipendente in relazione agli obblighi vaccinali ma solo l’esito, positivo o negativo, del controllo derivante dal verificarsi di uno dei casi indicati ai predetti punti a, b e c.

Secondo quanto previsto dalla nota tecnica MI 1237/2021 non si provvederà ad acquisire copia della certificazione o del QR-Code, ritenendosi sufficiente la registrazione dell’avvenuto controllo con atto interno recante l’elenco del personale che ha esibito la certificazione verde e di quello eventualmente esentato.

5. Modalità di trattamento

La verifica della regolarità del green pass verrà effettuata da personale delegato dal Dirigente Scolastico (cd. verificatori) per mezzo dell’app di verifica nazionale *“VerificaC19”*, installata su un dispositivo mobile della scuola, sviluppata dal Ministero della Salute per il tramite di SOGEI. Tale applicazione consente di verificare l’autenticità e la validità delle certificazioni senza la necessità di avere una connessione internet (offline) e senza memorizzare informazioni personali sul dispositivo in dotazione al verificatore. L’applicazione VerificaC19 è conforme alla versione europea, ma limita i dati visualizzabili dall’operatore ai soli: nome, cognome, data di nascita ed esito della verifica.

L’esito della verifica sarà trascritto su un documento cartaceo o elettronico che verrà poi consegnato al personale amministrativo autorizzato al trattamento per le attività di propria competenza.

6. Conservazione dei dati

I dati del rilevamento verranno conservati dall’istituto scolastico per il periodo di tempo necessario all’espletamento degli adempimenti amministrativi dovuti per legge e per la gestione degli eventuali contenziosi.

7. Obbligatorietà del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio e non è richiesto il consenso dell’interessato per il loro trattamento.

8. Personale autorizzato al trattamento

I soggetti interni che possono avere accesso ai dati personali acquisiti dall’istituto scolastico per gli adempimenti previsti dal Decreto 111/2021 sono il dirigente scolastico, gli incaricati del controllo della regolarità della certificazione verde, gli assistenti amministrativi dell’ufficio personale ed il DSGA, ciascuno per le attività di propria competenza. Il personale incaricato del trattamento ha ricevuto formale autorizzazione con le specifiche istruzioni da osservare.

9. Comunicazione e diffusione

I dati relativi alla regolarità della certificazione verde saranno oggetto delle comunicazioni previste dalla normativa. Tali dati potranno in particolare essere comunicati agli enti ed alle Autorità che necessitano di tali informazioni per portare avanti i provvedimenti disciplinari e sanzionatori di propria competenza. I dati relativi alla regolarità della certificazione verde non saranno oggetto di diffusione.

10. Diritti dell’interessato

L’interessato ha diritto di:

- chiedere l’accesso ai propri dati personali secondo quanto disciplinato dall’art. 15 del GDPR;
- chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del GDPR;
- chiedere la portabilità ai sensi dell’art. 20 GDPR;
- manifestare l’opposizione al trattamento dei propri dati personali secondo l’art. 21 del GDPR.

11. Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante Privacy, come previsto dall’art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell’art. 79 del citato Regolamento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

[Documento firmato digitalmente]