

Istituto Comprensivo Statale "Villa Varda" di Brugnera



Sede: via Galileo Galilei, 5 – 33070 Brugnera (PN)

Tel. 0434-623038 - **Fax** 0434-613931

C.F. 80015000930 - **C.M.** PNIC82500C

E-mail: pnic82500c@istruzione.it - **Pec:** pnic82500c@pec.istruzione.it – **Web:** www.icbrugnera.edu.it

Plessi scolastici: Scuola Secondaria di I° Grado "A. Canova"

Scuole Primarie: Brugnera Capoluogo "N. Sauro" - Tamai "A. Sacilotto" - Maron "G. Mazzini"



INFORMATIVA ALL'INTERESSATO (ALUNNI)

(articolo 13 Regolamento UE 679/2016)

In ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione e circolazione dei dati personali (di seguito "Regolamento"), con riferimento all'art. 13, siamo ad informare riguardo le finalità e modalità del trattamento dei dati personali raccolti, l'ambito di diffusione, di comunicazione e il conferimento degli stessi.

FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati forniti, relativi all'alunno e alla Sua famiglia, saranno trattati per le seguenti finalità:

- iscrizione dell'alunno/a alla classe richiesta
- partecipazione dell'alunno/a alle attività, ai progetti e agli eventi organizzati dall'Istituto Scolastico;
- fruizione da parte dell'alunno/a dei servizi messi a disposizione dall'Istituto Scolastico;
- richiesta di contributi, sovvenzioni, borse di studio;
- comunicazioni dell'Istituto Scolastico all'alunno/a e alla sua famiglia;
- gestione di un eventuale contenzioso;
- altri trattamenti richiesti dalla normativa vigente e/o necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Istituto Scolastico.

Il trattamento può contemplare anche dati particolari ex art. 9 del Regolamento (cd. dati "sensibili") per rilevante finalità di interesse pubblico relativo all'istruzione e formazione in ambito scolastico.

COMUNICAZIONE DEI DATI

La comunicazione dei dati è obbligatoria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Istituto Scolastico e per i relativi procedimenti amministrativi. Il rifiuto a fornire i dati comporterà la mancata o parziale esecuzione dei servizi scolastici. Per quanto riguarda l'*utilizzo dell'immagine e della voce* si rimanda alla compilazione dell'apposito modulo.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario previsto dalle leggi vigenti in relazione ai diversi tipi di trattamento svolti dall'Istituto Scolastico.

CATEGORIE DI DESTINATARI

I dati da Lei forniti potranno essere conosciuti dal personale amministrativo, ausiliario e docente dell'Istituto Scolastico specificatamente autorizzati a trattare tali dati in qualità di incaricati al trattamento ai soli fini sopra descritti. Gli incaricati sono tenuti al segreto e alla riservatezza anche sulla base di apposito regolamento interno. I dati potranno poi essere conosciuti dai componenti gli Organi Collegiali (Consigli di Classe, Interclasse e Intersezione) limitatamente a quelli strettamente necessari alla loro attività. I dati raccolti, in relazione a singole e specifiche finalità, potranno altresì essere comunicati a:

(segue)

- MIUR, Ufficio Scolastico Provinciale, Ufficio Scolastico Regionale, revisore dei conti;
- assicurazioni private, INAIL, ASS, USL;
- Consolati, direttori centri cultura esteri;
- associazioni sportive, librerie, Assistenti Sociali, Psicologi e centri specializzati, altri professionisti (per specifici progetti);
- musei, teatri, agenzie di viaggi, fondazioni;
- Procura della Repubblica, Tribunale dei minori, Tribunale;
- Comune di Brugnera, Regione FVG ed altri Enti Pubblici, anche per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio,

- limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- altri Istituti Scolastici, statali e non, enti di formazione;
- Avvocature dello Stato: per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di Giustizia;
- Magistrature ordinarie e amministrative-contabile e Organi di polizia giudiziaria per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- Liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza sia in fase giudiziale che stragiudiziale;
- altre comunicazioni richiesti dalla normativa vigente e/o necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Istituto.

DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I nomi e le foto degli alunni potranno essere eventualmente pubblicati sul sito Internet dell'Istituto e/o su giornalini scolastici, al fine di pubblicizzare le attività dell'istituto e dare una visibilità educativa agli alunni delle classi.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Statale "Villa Varda" di Brugnera, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico, con sede in via Galileo Galilei, 5 – 33070 Brugnera. Ai medesimi contatti è possibile rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento potrà esercitare, senza particolari formalità, i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento e nei confronti del Responsabile della protezione dei dati, ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento, in particolare per ottenere la conferma dal titolare dell'esistenza o meno di un trattamento di dati che lo riguarda, per chiedere l'accesso ai dati personali, l'aggiornamento, la rettificazione, la cancellazione o per chiedere la limitazione del trattamento dei dati personali o per manifestare l'opposizione al loro trattamento, per chiederne la portabilità. Detti articoli prevedono inoltre il diritto dell'interessato di rivolgersi ad un'Autorità di controllo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Carmela Romeo

----- da ritagliare e restituire -----

INFORMATIVA ALL'INTERESSATO (ALUNNI) sull'uso dei dati personali (articolo 13 Regolamento UE 679/2016)

PER RICEVUTA DELL'INFORMATIVA. Sulla base di quanto sopra riportato, apponendo la Sua firma Lei dà atto che Le è stata rilasciata copia del presente documento e di aver compreso pienamente l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

Firma del genitore o esercente la responsabilità genitoriale

.....
GENITORE DELL'ALUNNO _____ CLASSE _____ PLESSO _____

NOTA BENE. La firma di un solo genitore nella modulistica, nelle richieste e nelle autorizzazioni sottintende l'osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337ter e 337quater del Codice Civile e al D.L n.154/2013, che richiedono il consenso di entrambi i genitori, nonché la consapevolezza delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 445 del 2000. (Anche in caso di genitori separati viene presunto l'affido congiunto. In caso di affido esclusivo il genitore affidatario è tenuto a presentare in segreteria la documentazione per gli adempimenti del caso.)

- [] lo firmatario dichiaro che _____ padre/madre dell'alunno/a _____, è a conoscenza e concorda con le scelte esplicitate attraverso il presente documento.
- [] lo firmatario dichiaro di essere genitore unico.

Firma _____