

# Istituto Comprensivo Statale di Brugnera



Sede: via Galileo Galilei, 5 – 33070 Brugnera (PN)

Tel. 0434-623038 - Fax 0434-613931

C.F. 80015000930 - C.M. PNIC82500C

E-mail: pn82500c@istruzione.it - Pec: pn82500c@pec.istruzione.it – Web: www.icbrugnera.it

Plessi scolastici: Scuola Secondaria di I° Grado "A. Canova"

Scuole Primarie: Brugnera Capoluogo "N. Sauro" - Tamai "A. Sacilotto" - Maron "G. Mazzini"



## INFORMATIVA ALL'INTERESSATO – PERSONALE ATA

(articolo 13, D. Lgs. 196/2003)

In ottemperanza a quanto previsto dal Decreto Legislativo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", con riferimento all'art. 13, Le diamo informazione riguardo le finalità e modalità del trattamento dei dati personali raccolti, l'ambito di diffusione, di comunicazione e il conferimento degli stessi.

### FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati da Lei forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione amministrativa, giuslavoristica, fiscale, assistenziale e retributiva della sua posizione lavorativa, ivi compreso la gestione del contenzioso e dei procedimenti disciplinari. I suoi dati, inoltre, potrebbero essere trattati anche nel corso dei controlli tecnici e delle manutenzioni periodiche svolte sugli strumenti elettronici adoperati per il trattamento di dati personali. Il Titolare, altresì, esclusivamente per garantire la funzionalità e la sicurezza del sistema informatico, si riserva di effettuare verifiche sull'osservanza delle regole contenute nel Mansionario consegnato agli incaricati, e ciò nel rispetto di quanto previsto dalla Legge nonché nel Provvedimento a carattere generale n. 13 del 1/03/07 emanato dal Garante per la protezione dei dati personali.

### CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati necessari ai fini della selezione/reclutamento del personale e la gestione del rapporto di lavoro è obbligatorio e il rifiuto a fornire i dati comporterà l'impossibilità totale o parziale di instaurare e/o amministrare il rapporto di lavoro e/o di collaborazione. L'interessato, invece, può liberamente decidere di non conferire i dati personali per i casi di cui al paragrafo "Diffusione di dati personali".

### MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

Il titolare assicura l'utilizzo di strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali da Lei forniti, nel rispetto delle disposizioni del Decreto Legislativo 196/2003 e relativo Allegato Tecnico "B". I dati raccolti saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici.

### COMUNICAZIONI DI DATI PERSONALI

I dati da Lei forniti potranno essere conosciuti dal personale e dai collaboratori dell'Istituto Scolastico specificatamente autorizzati a trattare tali dati in qualità di incaricati al trattamento ai sensi dell'art. 30 D.Lgs 196/03, ai soli fini sopra descritti. Gli incaricati sono tenuti al segreto ed alla riservatezza anche sulla base di apposito regolamento interno. I dati potranno poi essere conosciuti dai componenti gli Organi Collegiali (Consigli di Classe, Consiglio d'Istituto, ecc.) limitatamente a quelli strettamente necessari alla loro attività. I dati raccolti potranno altresì essere comunicati a:

- MPI, Ufficio Scolastico Provinciale, Ufficio Scolastico Regionale;
- altri Istituti Scolastici, Università, Enti di formazione;
- Direzione Provinciale dei Servizi Vari (tesoreria), Ragioneria Provinciale dello Stato;
- INPS, INDIRE, Ministero dell'Economia;
- assicurazioni private, INAIL, Revisore contabile, AUSL;
- musei, teatri, agenzie di viaggi, fondazioni;
- Comune, Provincia, Regione ed altri Enti Pubblici, anche per il personale assunto obbligatoriamente ai sensi della L. 68/1999;
- Servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità all'impiego;
- Organi preposti al riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo ai sensi del DPR 461/2001;
- Organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs n. 626/1994 e s.m.);
- Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, autorità di pubblica sicurezza a fini assistenziali e previdenziali, nonché per la denuncia delle malattie professionali o infortuni sul lavoro ai sensi del D.P.R. n. 1124/1965;
- Organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali;
- Pubbliche Amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti, o assegnati nell'ambito della mobilità;
- Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF): al fine del controllo di legittimità e annotazione della spesa dei provvedimenti di stato giuridico ed economico del personale ex Legge n. 20/94 e DPR 20 febbraio 1998, n. 38;
- Agenzia delle Entrate: ai fini degli obblighi fiscali del personale ex Legge 30 dicembre 1991, n. 413;
- MEF e INPDAP: per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione dal servizio ex Legge 8 agosto 1995, n. 335;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri per la rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (art. 50, comma 3, d.lg. n. 165/2001);
- Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali: per lo svolgimento dei tentativi obbligatori di conciliazione dinanzi a Collegi di conciliazione ex D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Organi arbitrali: per lo svolgimento delle procedure arbitrali ai sensi dei CCNL di settore;
- Avvocature dello Stato: per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di Giustizia;
- Magistrature ordinarie e amministrative-contabile e Organi di polizia giudiziaria per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- Liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza sia in fase giudiziale che stragiudiziale;
- altre comunicazioni richiesti dalla normativa vigente e/o necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Istituto Scolastico.

### DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I nomi e le foto del personale dell'Istituto potranno essere eventualmente pubblicati sul sito Internet dell'Istituto, su giornalini scolastici, su altre pubblicazioni varie, al fine di pubblicizzare le attività dell'istituto e dare altresì una visibilità educativa agli alunni delle classi. Lei può comunque opporsi a tali trattamenti esprimendo la sua preferenza in calce al modulo.

## TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo di Brugnera, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico *pro tempore*, con sede in Brugnera, Via G. Galilei n. 5. Il responsabile del trattamento designato è la D.S.G.A..

## DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs.196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

### Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- dell'origine dei dati personali;
- delle finalità e modalità del trattamento;
- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse,

l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Sulla base di quanto sopra riportato, apponendo la Sua firma in calce Lei dà atto che Le è stata rilasciata copia del presente documento e di aver compreso pienamente l'informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs 196/2003.

Firma .....

Sulla base di quanto sopra riportato, apponendo la Sua firma in calce Lei acconsente a che i suoi nomi e/o le sue foto possano essere eventualmente pubblicati sul sito Internet dell'Istituto Scolastico, su giornalini scolastici, su altre pubblicazioni varie per soli fini didattici o meramente ricreativi.

Firma .....

COGNOME NOME \_\_\_\_\_

## Appendice normativa:

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 22, comma 2 del D.lgs. 196/2003, i soggetti pubblici, nel fornire l'informativa, devono fare "espresso riferimento alla normativa che prevede gli obblighi o i compiti in base alla quale è effettuato il trattamento dei dati sensibili e giudiziari".

Nello specifico:

Norme comuni: DPR 10 gennaio 1957 n. 3; Legge 5 febbraio 1992 n. 104; Legge 12 marzo 1999, n. 68; D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165; Legge 15 luglio 2002, n. 145; RD 30 settembre 1922, n. 1290; Legge 24 Maggio 1970, n. 336; Legge 30 dicembre 1971, n. 1204; DPR 29 dicembre 1973, n. 1032; DPR 29 dicembre 1973 n. 1092; Legge 7 Febbraio 1979, n. 29; Legge 5 marzo 1990 n. 45; D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 503; Legge 14 gennaio 1994, n. 20; Legge 8 agosto 1995 n. 335; DPR 20 febbraio 1998 n. 38; Legge 12 marzo 1999 n. 68; DPCM 20 dicembre 1999; Legge 8 marzo 2000, n. 53; DPR 29 ottobre 2001, n. 461.

Norme per il personale delle istituzioni scolastiche: D Lgs 16 aprile 1994 n. 297; Legge 3 maggio 1999, n. 124; Legge 28 marzo 2003, n. 53; Legge 18 luglio 2003, n. 186; D. Lgs. 19 febbraio 2004, n. 59; Legge 6 giugno 2004 n. 143; Contratti collettivi nazionali e integrativi del Comparto scuola e della separata area della Dirigenza scolastica, Legge 28 febbraio 1990, n. 37; Legge 23 dicembre 1998, n. 448 art. 26 commi 8, 9 e 10; DPR 6 marzo 2001, n. 190; Legge 27 dicembre 2002, n. 289 art 35; D lgs 17 ottobre 2005 n. 227.

Norme comuni: Codice Civile; Codice Penale; Codice di Procedura Civile; Codice di Procedura Penale, DPR 10 gennaio 1957, n. 3; DPR 24 novembre 1971, n. 1199; legge 6 dicembre 1971 n. 1034; Legge 15 marzo 1997, n. 59; Legge 21 luglio 2000, n. 205; D.Lgs. 28 agosto 2000, n. 274; Legge 27 marzo 2001, n. 97; D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165; Accordi quadro.